



Vacature

Achterwacht met administratieve taken (wtf 0,6 – 0,8) OPDC

Datum publicatie: 01 oktober 2025

Sluitingsdatum: 12 oktober 2025

Vacaturenummer: 25.244

Het OPDC Groningen is een tussenvoorziening in de stad Groningen. Deze voorziening is bedoeld voor alle leerlingen van scholen voor voortgezet onderwijs in de stad Groningen, die dreigen uit te vallen. Het OPDC Groningen kan deze leerlingen tijdelijk opvangen en is zo een belangrijke schakel bij het voorkomen van vroegtijdig schoolverlaten en langdurig thuiszitten. Het OPDC bestaat uit de Rebound, het TTVO (Traject Thuiszitters Voortgezet Onderwijs) en de Doorstart. Het aanbod op de Rebound en het TTVO bestaat uit onderwijs, groepsprogramma's en individuele begeleiding. Gemiddeld verblijven leerlingen ongeveer 13 weken bij Rebound. TTVO - leerlingen verblijven hier gemiddeld een jaar. TTVO - leerlingen zijn vaak bij de start van het traject verminderd belastbaar en volgen een opbouwprogramma waarbij de onderwijstijd telkens toeneemt. Leerlingen die worden begeleid door de Doorstart zijn niet in staat een schoolgebouw te bezoeken en worden ambulantly begeleid.

Functie

Wij zijn per direct op zoek naar energieke en enthousiaste collega die de functie Achterwacht met administratieve taken wil vervullen. De Achterwacht is een specialist op het gebied van pedagogisch en de-escalerend handelen. Deze collega begeleidt leerlingen in het reflecteren op hun handelen en gedrag, zodat zij hun lesdag op een positieve manier kunnen voltooien. Daarnaast is de Achterwacht verantwoordelijk voor het registreren van het verzuim en heeft hierover contact met leerplicht en ouder(s) en/of verzorger(s). Het betreft een tijdelijke vacature op reguliere formatie.

Wat zijn je werkzaamheden:

- Het verzorgen van de opvang van leerlingen die uit de klas uitgestuurd zijn en het voeren van gesprekken met de leerling;
- Archiveren en algemene administratieve werkzaamheden;
- Het toezichthouden op de naleving van de administratieve organisatie, werkwijze of regelingen en het signaleren van knelpunten daarbinnen inclusief het doen van eventuele suggesties ter verbetering en/of aanpassing;
- Pauzewacht draaien;
- Begeleiding naar de sportactiviteiten;
- Handelen bij crisissituaties.

Wij zoeken een collega die:

- Beschikt over minimaal MBO+ werk-/denkniveau;
- Beschikt over ervaring in een vergelijkbare functie;
- affiniteit heeft met de doelgroep van het OPDC;
- beschikt over pedagogische kwaliteiten in omgang met leerlingen;
- sociaal en communicatief vaardig is, zowel mondeling als op schrift;
- beschikt over goede kennis van de Nederlandse taal en grammatica;
- beschikt over uitstekende computervaardigheden;
- zelfstandig en in teamverband kan werken (en organiseren);
- een dienstverlenende en klantgerichte instelling heeft;
- stressbesteding en flexibel is.



OPENBAAR
ONDERWIJS
GRONINGEN

Salaris

Deze functie is opgenomen in ons functieboek als Onderwijsassistent C en daarmee gewaardeerd op schaal 06 van de geldende CAO VO. Het bruto maandsalaris bedraagt maximaal € 3.451 bij een volledige aanstelling.

Organisatie

Kies je voor Openbaar Onderwijs Groningen, dan kies je voor de leerling. Bij ons draait het om het creëren van meerwaarde voor elke leerling en uiteindelijk voor de maatschappij. Dat maakt het werken in het onderwijs ook zo betekenisvol. Jij speelt een belangrijke rol in de mate waarin we slagen om onze missie te behalen.

Vanuit de kernwaarden **verbinden**, **vertrouwen** en **vernieuwen** geven wij – ieder vanuit zijn eigen rol – inhoud aan ons werk en een bijdrage aan het onderwijs. Oog voor eigen ontwikkeling stimuleren wij met een uiteenlopend aanbod aan trainingen en opleidingsmogelijkheden.

Ben jij de collega die wij zoeken?

Dan maken we graag kennis met je! We zien je reactie tegemoet via het [sollicitatieformulier](#) op onze website. In het formulier kan je aangeven naar welke vacature je solliciteert.

Informatie

Uitgebreide informatie over de school vind je op de website: www.opdcstadgroningen.nl.

Meer informatie over deze functie is in te winnen bij Marinda Hagen (rector), 06- 12161949

De sollicitatiegesprekken vinden plaats in week 42.

Deze vacature wordt gelijktijdig intern en extern uitgezet. Verplichte overplaatsers worden met voorrang op een vacature geplaatst. Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.