

Verslag GMR VO 23 september 2024

Plaats en datum	Groningen, 23 september 2024
Aanvang / einde	19:30 uur – 21:30 uur
Vergaderlocatie	Ontmoetingsruimte Ondersteuningsbureau Openbaar Onderwijs Groningen
Opgemaakt door	Golan Ephrati
Telefoon	06 828 939 32
Overlegorgaan	GMR VO
Deelnemers	Leden van de GMR VO, College van Bestuur, Ambtelijk secretaris

Voorbespreking intern (19:30 uur)

1. Opening en vaststellen van de agenda

Dit agendapunt is intern door de GMR besproken.

2. Verslag vorige vergadering

Dit agendapunt is intern door de GMR besproken.

3. Jaaragenda/activiteitenplan GMR's

Dit agendapunt is intern door de GMR besproken.

4. Jaarverslag GMR VO

Dit agendapunt is intern door de GMR besproken.

5. Mededelingen

Dit agendapunt is intern door de GMR besproken.

GMR overleg met cvb (20:30 uur)

6. Verslag vorige vergadering

Het verslag van de vorige vergadering wordt vastgesteld.

7. Reglement sociale media

De GMR heeft een aantal vragen over het reglement sociale media:

- In hoeverre mag het college van bestuur iets zeggen over het gedrag op sociale media?
 - o Het college van bestuur geeft aan dat zij geen zeggenschap heeft over wat iemand de hele dag doet. Echter, een medewerker van Openbaar Onderwijs Groningen wordt ook buiten werktijden om gezien als medewerker en dat brengt verantwoordelijkheden met zich mee. De grens voor dat wat acceptabel is kun je op voorhand niet beschrijven. Het bewustzijn van je rol, is waar we met z'n allen voor waken.
- De GMR kan zich vinden in alles tot en met paragraaf 3.2. Daarna worden verantwoordelijkheden genoemd. Wat als je medewerkers er niet op aanspreekt? Is het niet overbodig dat er een "passende maatregel" wordt getroffen? Immers, dat wordt al elders geregeld.
 - o Het college van bestuur licht toe dat het niet naleven van het reglement kan leiden tot maatregelen. Om die reden wordt dit expliciet genoemd. Als je bepaalde grenzen overschrijdt en je wil handhaven, dan moet dit wel omschreven staan. De bepaling is opgenomen om de mogelijkheid te behouden om de medewerker te kunnen aanspreken en indien nodig maatregelen te treffen. Niet alles is een onwettigheid, maar iets kan wel een onwenselijkheid zijn.
- Richtlijn 3.1 punt 4: elke mentor heeft wel een klassenapp met zijn klas.
 - o Het college van bestuur geeft aan dat in het PO een ouderportaal bestaat. Men gaat ervan uit dat alle communicatie via dit portaal plaatsvindt en niet via whatsapp. In het VO is dit in ontwikkeling. De whatsappgroep staat namelijk ter discussie. Het niet gebruiken van sociale media is nu nog niet haalbaar. Het recht c.q. de wens om onbereikbaar te zijn leeft echter wel bij het personeel.

- 4.1 4^e bullet: wie monitort en op welke manier?
 - o Het college van bestuur zegt dat berichten worden gescand, om ervoor te zorgen dat gevaarlijke of negatieve berichten de juiste aandacht krijgen. Dit is geen 100% waarborg. Er wordt gefilterd op Openbaar Onderwijs Groningen of de naam van de school. In uitzonderlijke gevallen neemt de afdeling Communicatie contact op met desbetreffend nieuwsmedium. Het college van bestuur benadrukt dat er niet wordt gefilterd op personen.

8. Toelatingsbeleid 2025/2026

Het Toelatingsbeleid kan nu nog niet besproken worden, want deze is nog niet gereed. Het wachten is op het (concept)beleid van het Samenwerkingsverband.

9. Viermaandsrapportage mei t/m augustus 2024

De viermaandsrapportage wordt toegelicht door het college van bestuur.

De GMR geeft aan dat er in de viermaandsrapportage aandacht is voor kwaliteit, zowel van de organisatie als van de docenten. In dat kader vraagt de GMR zich af of er (verder) kan worden nagedacht over kwaliteit voor docenten. Als idee wordt genoemd dat docenten bij elkaar in de les moeten kunnen kijken. Het college van bestuur licht toe dat het ook kan gaan over taken van iemand binnen de teamleiding dan wel de docenten. Het college van bestuur geeft daarnaast aan dat met “formatie vrijmaken” wordt bedoeld datgene wat je kunt bewerkstelligen binnen de huidige formatie/mogelijkheden. Het college van bestuur begrijpt de vraag, maar ziet tegelijkertijd ook dat er tegenwoordig meer aandacht uitgaat naar het werk van de docent dan bijvoorbeeld drie jaar geleden. Scholen maken er binnen hun formatie min of meer ruimte voor.

In thema 1 worden de verbeterplannen genoemd. Het college van bestuur benoemt dat dit op elke school heeft plaatsgevonden. Het (bovenschools) verbeterplan is in concept klaar en wordt t.z.t. met de GRM gedeeld.

Tot slot wordt vanuit de GMR verzocht om het complete (bovenschoolse) scholingsaanbod. Dit wordt nagegaan bij HR en indien mogelijk volgende keer met de GMR gedeeld of op een andere manier gecommuniceerd.

10. Prioriteiten 2024/2025

De prioriteiten zijn de vorige keer ook al besproken. Het enige verschil ten opzichte van toen is dat de input van verschillende gremia nu is meegenomen. Daar waar mogelijk zijn zaken scherper en concreter geformuleerd.

De GMR vraagt zich af op welke wijze het onderwijsaanbod wordt verbreed. Het college van bestuur geeft als voorbeeld dat het samen met het samenwerkingsverband werkt aan een digitale school voor kinderen die om welke reden dan ook niet naar school kunnen.

Daarnaast is de GMR benieuwd naar een wervings- en selectiebeleid. Dit moet bij HR worden opgevraagd. Als dit omvangrijk is, dan moet het in de vergadering zelf worden aangeboden met toelichting.

11. Mededelingen college van bestuur

De GMR heeft geen verdere vragen over de mededelingen van het college van bestuur.

12. Mededelingen GMR

De GMR heeft geen verdere mededelingen.

13. Rondvraag

Binnen de GMR heerst er onduidelijkheid over de inning van de ouderbijdrage, aangezien dit niet bij elke school op hetzelfde moment gebeurt. Het is niet duidelijk of dit vanuit de stichting (centraal) wordt georganiseerd of dat scholen hier (volledig) vrij in zijn. Deze vraag wordt aan de financiële afdeling voorgelegd.

Daarnaast wordt aangestipt dat binnen de scholen ervaren wordt dat het overstappen van scholen binnen de stichting moeizaam verloopt. Het college van bestuur geeft aan dat dit onderwerp speelt; de rectoren hebben dit onderling ook besproken.

Ook wordt door de GMR de gesprekkencyclus (functioneringsgesprekken, beoordelingsgesprekken etc.) aangestipt, waar (enkele) scholen momenteel bezig zijn. Het is de GMR niet duidelijk of dit een schooloverstijgend thema is, in welk geval de GMR nog zijn instemming/advies wil verlenen, of dat dit een aangelegenheid is voor de school en daarmee de schooleigen mr. Het college van bestuur geeft aan dat (het beleid op) de gesprekkencyclus, zodra gereed, met de GMR wordt gedeeld (al dan niet ter informatie).

Tot slot gaat de GMR in op (mogelijke) financiële tekorten op scholen. De GMR vraagt zich af hoe het kan dat sommige scholen te kampen hebben met tekorten, ondanks dat ze weten wat er binnenkomt en uitgaat? Er is gehoord dat incidentele middelen soms worden ingezet voor structurele uitgaven, wat niet de bedoeling is. In dat kader vraagt de GMR zich ook af of scholen hierin worden geholpen. Het college van bestuur geeft desgevraagd aan dat met betrekking tot de NPO-middelen in elk kwartaalgesprek is aangegeven dat dit incidentele middelen zijn en als zodanig moeten worden gebruikt. De scholen worden al zo goed mogelijk ondersteund.

14. Agendapunten volgende vergadering

- a. Vakantieregeling 2025/2026
- b. Code sociale media

15. Sluiting

De vergadering wordt gesloten om 21:50 uur.

Nabespreking intern