

## Notulen GMR VO 12 februari 2024

Plaats en datum	Groningen, 12 februari 2024
Aanvang / einde	19:00 uur – 21:30 uur
Vergaderlocatie	Ontmoetingsruimte Ondersteuningsbureau Openbaar Onderwijs Groningen
Opgemaakt door	Golan Ephrati
Telefoon	06 828 939 32
Overlegorgaan	GMR VO
Deelnemers	Leden van de GMR VO, College van Bestuur, Ambtelijk secretaris

---

### Voorbespreking intern (19:00 uur)

1. Opening en vaststellen van de agenda

Dit agendapunt is intern door de GMR besproken.

2. Verslag vorige vergadering

Dit agendapunt is intern door de GMR besproken.

3. Mededelingen

Dit agendapunt is intern door de GMR besproken.

### GMR overleg met cvb (20:00 uur)

4. Verslag vorige vergadering

Het verslag van de vorige vergadering wordt vastgesteld.

5. Nieuwe functiereeksen: teamleider en rector

Dit agendapunt is geschrapt.

6. Managementstatuut

Het managementstatuut ligt voor ter advies. De procuratieregeling mist echter. Deze wordt nagezonden en het managementstatuut wordt de volgende vergadering wederom ter advies voorgelegd.

De GMR haalt artikel 2.5 sub b aan, op grond waarvan het cvb het managementstatuut ter kennisneming aan de Inspectie wordt gezonden. De vraag is of het managementstatuut ook ter kennisneming aan de MR's wordt gezonden. Het cvb geeft aan dat het hoe dan ook intern gedeeld wordt en daarnaast ook op de website. Of de MR's genoemd moeten worden, dat is echter de vraag.

Het cvb licht toe dat het landelijk modelreglement als uitgangspunt is genomen. Ook de procuratieregeling is vernieuwd.

Met betrekking tot artikel 7.1 vraagt de GMR zich af over welk type besluiten het gaat, die het cvb kan overrulen. Het kan gaan om financiële besluiten, maar ook over zekere onaanvaardbare besluiten van de rector. Het komt bijna nooit voor.

Tot slot verzoekt de GMR om meer genderneutrale teksten. Dus in plaats van hij/zij kan bijvoorbeeld gekozen worden voor 'de directeur'.

7. Presentatie DUO medewerkersonderzoek

HR is vertegenwoordigd in deze GMR-vergadering. Ook wordt er via Teams contact gelegd met een medewerker van DUO. Deze medewerker licht toe wat de verbeterpunten zijn, zo is de respons beter dan twee jaar geleden. Medewerkers voelen zich verbonden met de school, maar onvoldoende met de stichting. Er is bovengemiddeld hoog gescoord voor inhoud van het werk, autonomie, sfeer, samenwerking in team/sectie en steun van de direct leidinggevende. Drie thema's scoren lager dan een 6,0, namelijk voldoende invloed op werkdruk, voldoende tijd binnen het taakbeleid en huisvesting.

De GMR vraagt zich af wat er is gedaan tussen 2021 en nu. Vanuit DUO wordt benoemd dat er op schoolniveau veel ontwikkelingen zijn, zowel positief als negatief. De GMR zou daarom ook graag op schoolniveau willen kijken, waar de meeste winst te behalen valt.

Conclusies:

- Medewerkers zijn per saldo tevreden, zeer betrokken en trots.
- Loyaliteit is licht gedaald.
- Op stichtingsniveau zijn er weinig verschillen t.o.v. 2021, maar op schoolniveau zijn er wel verschillen. Hier valt de meeste winst te behalen.

De GMR is benieuwd hoe het cvb er zelf tegenaan kijkt. Het cvb geeft aan te kijken naar hoe er gescoord wordt op schoolniveau. De aandachtspunten verschillen per school en dat geeft ook de handvatten weer. De verbondenheid met de stichting is beperkt, beaamt het cvb. Het cvb had deze hoger gehoopt en zet daarop in. Het cvb ziet verbeterpunten. Desgevraagd geeft het cvb aan dat elke school zich bezighoudt met de onderzoeken bij de leerlingen. Dit is een schoolaangelegenheid.

De GMR geeft aan dat het proces / de tijdlijn vrij krap is. In veel MR's is dit onderwerp nog niet besproken. Het cvb beaamt dat de strakke lijn van 15 maart klopt. Dit is vooral zodat het medewerkersonderzoek op tijd geagendeerd wordt. 15 maart is met name een streven. Dit is geen harde deadline, maar het moet strak gecoördineerd worden.

#### 8. Vaste contracten

Binnen de GMR leeft de vraag over vaste en tijdelijke contracten. Er is een landelijk lerarentekort. Mensen die geschikt worden bevonden krijgen (vaak) niet een vast contract. De mail met daarin de gestelde vragen wordt met het cvb en HR gedeeld.

#### 9. Viermaandsrapportage september tot en met december 2023

De viermaandsrapportage wordt als zeer overzichtelijk ervaren door de GMR. GMR is benieuwd naar de factoren als bedoeld op pagina 15 bij OR1. Het cvb licht dit desgevraagd toe. De factoren worden per school bekeken.

Het onderwerp leermiddelen wordt benoemd. De GMR geeft aan dat dit niet (altijd) duurzaam gaat. Het cvb geeft aan dat dit aandacht krijgt. Er kan op schoolniveau ook het nodige geregeld worden.

#### 10. Mededelingen CvB

De mededelingen worden toegelicht door het cvb.

De GMR is nieuwsgierig naar de vierjaarlijkse visitatie. Het cvb komt hierop terug. Een aantal GMR-leden gaat uitgenodigd worden om in gesprek te gaan. De GMR geeft daarnaast aan dat de schoonmaak zorgelijk is; zowel medewerkers als leerlingen klagen hierover.

#### 11. Mededelingen GMR

De GMR vraagt zich af wanneer het cvb terugkomt op de broer- en zusregeling. De mening is tot dusverre onveranderd: Openbaar Onderwijs Groningen wil een gelijk speelveld en gaat mee met de rest. De evaluatie zal aan het einde van het schooljaar weer plaatsvinden.

Er is daarnaast een mail gestuurd over de PB-uren. HR stemt dit af met rectoren en komt er dan op terug bij de vraagstellers.

Tot slot vraagt de GMR hoe de reboundvoorziening wordt bekostigd. Dragen de scholen eraan bij? Het cvb wil hier later op terugkomen.

#### 12. Rondvraag

Vanuit de GMR wordt gevraagd in hoeverre scholen schoollunches aanbieden. Dit verschilt per school en, zo geeft het cvb aan, is vanuit een programma van de gemeente georganiseerd.

#### 13. Agendapunten volgende vergadering

- a. Managementstatuut (incl. procuratieregeling)
- b. Kaderbrief / begrotingsuitgangspunten
- c. Leerlingaantallen en marktaandeel
- d. Nieuwe functiereeksen

#### 14. Sluiting

De vergadering wordt beëindigd om 21:48 uur.

**Nabespreking intern**