

Notulen GMR PO 11 december 2023

Plaats en datum	Groningen, 11 december 2023
Aanvang / einde	19:30 uur – 21:30 uur
Vergaderlocatie	Ondersteuningsbureau Openbaar Onderwijs Groningen
Opgemaakt door	Golan Ephrati
Telefoon	06 828 939 32
Overlegorgaan	GMR PO
Deelnemers	Leden van de GMR PO, College van Bestuur, Ambtelijk secretaris

Voorbespreking intern (19:30 uur)

1. Opening en vaststellen van de agenda

Dit agendapunt is intern door de GMR besproken.

2. Verslag vorige vergadering

Dit agendapunt is intern door de GMR besproken.

3. Aanpassingen integriteitscode, arbobeleid, verzuimbeleid en verzuimprotocol

Dit agendapunt is intern door de GMR besproken.

4. Vooruitblik samenstelling GMR PO schooljaar 2024 – 2025

Dit agendapunt is intern door de GMR besproken.

5. Mededelingen

Dit agendapunt is intern door de GMR besproken.

GMR overleg met cvb (20:30 uur)

6. Verslag vorige vergadering

Behoudens twee aanvullingen wordt het verslag vastgesteld.

7. Reiskostenvergoeding PO 2024

De reiskostenvergoedingsregeling wordt toegelicht door zowel het cvb als de commissie P&A. De GMR is blij met het voorgestelde stuk en stemt ermee in (althans de PGMR).

8. Voorstel aanpassing statutenwijzigingen

Wbtr noopte de stichting ertoe om de statutenwijzigingen aan te passen. Het cvb licht in het bijzonder artikel 14 lid 4 (tegenstrijdig belang) toe.

9. Beleid bovenformatie en beleid overplaatsing

De meeste wijzigingen zijn conform cao. Daarnaast merkte de commissie P&A op dat alles goed leesbaar was.

10. Begroting Openbaar Onderwijs Groningen

De financiële commissie heeft met de concern controller de conceptbegroting besproken. De commissie merkt op dat de bovenschoolse plusklas nergens wordt besproken. Betekent dit dat deze vanuit de scholen zelf begroot wordt? Dit onderwerp speelt onder de scholen en ouders. Is hier voldoende rekening mee gehouden? Het cvb geeft aan dat het KCOO wordt betaald vanuit de middelen passend onderwijs. Over de beide voorzieningen (HB en bovenschoolse plusklas) is gezegd dat er een voorstel komt in de zomer van 2024. De financiële dekking moet uit de bestaande begroting komen. Dat zou kunnen betekenen dat er vanuit de scholen zelf begroot moet worden, dan wel dat het vanuit de bestaande potjes (van Onderwijs & Kwaliteit) wordt vergoed. Een derde variant is de HB-variant van de WA Van Liefland, maar deze voorziening staat hier los van.

11. Mededelingen CvB

Het cvb licht de mededelingen toe. Er is een goede respons op het medewerkersonderzoek geweest. Het cvb is hier blij mee. De GMR geeft desgevraagd aan dat de kwestie mobiele telefoons op de PO-scholen niet althans minder speelt.

12. Mededelingen GMR

De GMR vraagt zich af of elke school daadwerkelijk een ICT-coördinator ad 0,2 fte moet hebben. Immers: niet elke school is groot genoeg c.q. heeft voldoende budget om een medewerker één dag in de week in te zetten voor de ICT-werkzaamheden. Voor een kleine school is het ingewikkelder in te vullen. Het cvb geeft aan dat voor de kleinere scholen een extra budget hiervoor beschikbaar is gekomen. Dit is met andere woorden momenteel in ontwikkeling. Desbetreffende directeuren hebben momenteel contact met het ondersteuningsbureau om te kijken naar een duurzame oplossing.

Het cvb beaamt: hoe dienen de kleinere scholen überhaupt om te gaan met zekere functies, zodra zij moeite ervaren met het beleggen van deze functies? De kleinere scholen moeten het anders begroten. De GMR vindt het fijn dat het cvb hier al aandacht voor heeft gehad.

13. Rondvraag

Van de rondvraag wordt geen gebruik gemaakt.

14. Agendapunten volgende vergadering

- a. Viermaandsrapportage september t/m december 2023

15. Sluiting

Nabespreking intern